

## SOLICITUD DE SUBVENCIÓN EN MATERIA DE REHABILITACIÓN A NIVEL DE BARRIO DEL AYUNTAMIENTO DE MURCIA

Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

### 1. Datos identificación del solicitante / Agente o gestor de la rehabilitación

<b>Nombre y Apellidos / Razón Social*</b>				<b>DNI/NIF/NIE*</b>	
<input type="text"/>				<input type="text"/>	
<b>Tipo Vía</b>		<b>Nombre vía pública</b>			<b>Número</b>
<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>
<b>Bloque</b>	<b>Escalera</b>	<b>Planta</b>	<b>Puerta</b>	<b>Complemento domicilio / Barrio</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Municipio</b>			<b>Provincia</b>		<b>Código postal</b>
<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="text"/>
<b>Teléfono fijo</b>		<b>Móvil</b>		<b>Correo electrónico*</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
(Rellenar en caso de empresa)		<b>CNAE 2009</b>		(Rellenar en caso de persona física)	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<b>Nacionalidad</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	

### 2. Datos de la persona representante (en su caso)

<b>DNI/NIE</b>	<b>Nombre y apellidos / Razón Social</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 3. Datos de notificación

<b>Tipo Vía*</b>	<b>Nombre vía pública*</b>				<b>Número*</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>				<input type="text"/>	
<b>Bloque</b>	<b>Escalera</b>	<b>Planta</b>	<b>Puerta</b>	<b>Municipio*</b>	<b>Provincia*</b>	<b>Código Postal*</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>Móvil*</b>	<b>Correo electrónico*</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Datos del destinatario de la ayuda		
<b>DNI/NIE/NIF*</b>	<b>Nombre y apellidos / Razón Social*</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Teléfono fijo</b>	<b>Teléfono móvil</b>	<b>Correo electrónico</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Cesión de los derechos económicos de la ayuda en favor del gestor de la rehabilitación*</b> (en su caso, acompañar firmado "Modelo I" y "Modelo II" disponible para descarga en la web municipal)		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>Número de solicitantes de vulnerabilidad*</b> (en su caso, acompañar firmado "Anexo III" de esta convocatoria por cada vivienda solicitante)		<input type="text"/>

5. Datos bancarios					
Los datos bancarios a efectos de ingreso derivados del procedimiento son:					
<b>NIE/NIF*:</b> <input type="text"/>		<b>Titular de la cuenta*:</b> <input type="text"/>			
<b>CÓDIGO CUENTA*</b>					
País (2 dígitos)	Control IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código Sucursal u oficina (4 dígitos)	DC cuenta (2 dígitos)	N.º cuenta o libreta (10 dígitos)
E S	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

6. Título de la actuación
Breve descripción de las actuaciones a realizar:
<input type="text"/>

7. Datos de la vivienda o edificio objeto de la solicitud
<b>Indicar tipología de la edificación*:</b>

<input type="checkbox"/> Vivienda unifamiliar  <input type="checkbox"/> Edificio Residencial Colectivo					
Tipo Vía		Nombre vía pública			Número
Bloque	Escalera	Planta	Puerta	Complemento domicilio/ Barrio	
Municipio			Provincia		Código postal
<b>Referencia Catastral*</b>					
<b>Nº de plantas edificio sobre la rasante*</b>		<b>Nº de viviendas a rehabilitar en el edificio*</b>		<b>Nº de locales a rehabilitar en el edificio*</b>	
<b>Superficie total de locales a rehabilitar (m²)*</b>					
<p><b>Edificio sujeto a algún nivel de protección patrimonial / valor arquitectónico o histórico*</b> (en su caso, se deberá acreditar documentalmente) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>					
<p><b>Edificio en el que se hayan realizado, en los últimos 4 años, intervenciones de mejora de la eficiencia energética en las que pueda acreditarse que se redujo la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración en un porcentaje igual o superior al establecido en esta convocatoria*</b> (en su caso, se deberá acreditar documentalmente) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>					

## 8. Características energéticas (según CEE) e importe de la ayuda a solicitar

### CERTIFICADO EFICIENCIA ENERGÉTICA (ESTADO INICIAL):

Número de Registro*	Fecha de Registro*

### CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DEL EDIFICIO (ESTADO INICIAL)

Calificación del consumo de Energía	Consumo Global de Energía Primaria no renovable
-------------------------------------	---

Primaria*:	<input type="text"/>	(kWh/m <sup>2</sup> año)*:	<input type="text"/>
<b>CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DEL EDIFICIO (TRAS LA ACTUACIÓN PROPUESTA)</b>			
Calificación del consumo de Energía Primaria*:	<input type="text"/>	Consumo Global de Energía Primaria no renovable (kWh/m <sup>2</sup> año)*:	<input type="text"/>
<b>PORCENTAJE DE AHORRO ENERGÉTICO CONSEGUIDO CON LA ACTUACIÓN*</b>			
<input type="checkbox"/> 30 % ≤ ahorro energía < 45 %		<input type="checkbox"/> 45 % ≤ ahorro energía < 60 %	
<input type="checkbox"/> ahorro energía ≥ 60 %			
<b>IMPORTE DE LA ACTUACIÓN OBJETO DE LA AYUDA</b>			
Coste actuación* (I.V.A excl.)	<input type="text"/> €	Importe I.V.A.*	<input type="text"/> €
		Coste total actuación a subvencionar *	<input type="text"/> €
<b>CUANTÍA DE LA AYUDA SOLICITADA:</b>			
Cuantía AYUDA* (I.V.A. excl.)	<input type="text"/> €	Importe I.V.A.*	<input type="text"/> €
		Cuantía TOTAL ayuda solicitada*	<input type="text"/> €
<b>IMPORTE IVA RECUPERABLE:</b>			
Indique si el IVA de la actuación es recuperable*:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		En caso afirmativo, indique la cuantía de I.V.A. recuperable*: <input type="text"/> €

## 9. Autorización para realizar comprobaciones por parte de la administración

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las administraciones públicas podrán recabar o verificar los datos que a continuación se relacionan. Si manifiesta su oposición a que el Ayuntamiento de Murcia efectúe dicha comprobación, deberá indicarlo marcando la casilla correspondiente y aportando en cada caso el documento solicitado.

**ME OPONGO** a que el Ayuntamiento de Murcia pueda recabar de oficio los datos que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. **En caso de señalar, aportar** certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredita que está al corriente de sus obligaciones frente a dicho organismo.

### HACIENDA:

**AUTORIZO** a que el Ayuntamiento de Murcia pueda recabar de oficio los datos que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado y Municipal. **En caso de no autorizar, deberá aportar** los certificados correspondientes.

Nombre y apellidos	DNI	FIRMA*
FÍRMESE POR EL AUTORIZANTE INDICANDO NOMBRE, APELLIDOS Y DNI*		

## 10. Declaración Responsable

La persona abajo firmante **declara responsablemente**:

1. Que concurren los requisitos necesarios para obtener la condición de persona beneficiaria de la ayuda, conforme a lo dispuesto en la normativa reguladora y, en particular, que no se incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, tal y como consta recogido en el artículo 7.3 de esta convocatoria. En virtud del artículo 69.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, me comprometo a mantener dicho requisito durante todo el procedimiento.
2. En el caso de no estar obligados a presentar las declaraciones o documentos a que se refieren los artículos 18 y 19 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, se deberá hacer mención expresa del fundamento legal de dicha exención.
3. Que la empresa a la que se representa, en su caso, no está en crisis, según lo establecido por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas en crisis (Comunicación de la Comisión, 2014/C 249/1, de 31 de julio de 2014).
4. Para la actuación mencionada, cumplir con el principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (*aportar junto a la solicitud el "Anexo II" cumplimentado y firmado*).
5. Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 61.3 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, los destinatarios últimos de los anticipos de las ayudas se encuentran al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros anticipos concedidos anteriormente con cargo a los créditos específicamente consignados para la gestión de fondos europeos en los Presupuestos Generales del Estado.
6. Que como destinatario/a último/a de las ayudas de los programas declaro que conozco la obligación a comunicar de inmediato, incluso durante la tramitación de la solicitud, al órgano competente que esté realizando dicha tramitación o que le haya reconocido la ayuda, cualquier modificación de las condiciones que puedan motivar o hubieran motivado tal reconocimiento y que pudiera determinar la pérdida sobrevenida del derecho a la ayuda. La no comunicación de estas modificaciones será causa suficiente para el inicio de un expediente de reintegro de las cantidades que pudieran haberse cobrado indebidamente (*"Modelo IV"*)

*disponible para descarga en la web municipal).*

7. Que conoce y acepta el cumplimiento de la normativa reguladora de las ayudas y requisitos de la convocatoria.
8. Que conoce la obligación como destinatario/a último/a, que se va a proceder al registro de sus datos en una base de datos única propuesta por el estado miembro, así como la sujeción a los controles llevados a cabo por los organismos europeos: Comisión Europea, Oficina de Lucha contra el Fraude, Tribunal de Cuentas Europeo y Fiscalía Europea.
9. En relación con el cumplimiento de la normativa de compatibilidad de ayudas y ayudas del estado:

**PRIMERO\***. Que (marcar la opción correspondiente):

- NO** desarrollo actividad mercantil y comercial.
- SÍ** desarrollo actividad mercantil y comercial y en este caso (marcar la opción correspondiente):

**No me es de aplicación** la normativa de ayudas de estado.

**Me es de aplicación** la normativa de ayudas de estado al amparo del:

- Reglamento (UE) nº 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado en particular aquellas dirigidas a la realización de inversiones destinadas a medidas de eficiencia energética y para la promoción de la energía procedente de fuentes renovables.

- Reglamento (UE) nº 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de mínimis.

- «Marco Nacional Temporal relativo a las medidas de ayuda a empresas y autónomos consistentes en subvenciones directas, anticipos reembolsables, ventajas fiscales, garantías de préstamos y bonificaciones de tipos de interés en préstamos destinadas a respaldar la economía en el contexto del actual brote de covid-19».

**SEGUNDO\***. Que cumplo con los límites establecidos en materia de acumulación, compatibilidad e intensidad de ayudas de acuerdo al siguiente detalle:

Que **SÍ ha solicitado** ayuda adicional para la misma actuación con la que se financie el mismo coste y la relativa al programa 5 (P5) de ayuda a la elaboración del Libro del edificio existente para la rehabilitación y redacción de proyectos de rehabilitación.

Que **NO he obtenido** ningún tipo de ayuda de otras Administraciones Públicas, entes públicos o privados o de particulares, nacionales o internacionales, para los mismos gastos subvencionables.

Que **SI he obtenido** las siguientes ayudas de otras Administraciones Públicas, entes públicos o privados o de particulares, nacionales o internacionales para los mismos gastos subvencionables:

ENTIDAD	REGULACIÓN DE LA AYUDA	CONCEPTO	CUANTÍA CONCEDIDA
			€
			€
			€
			€
			€

En el supuesto de que se soliciten en el curso de la tramitación de la ayuda, adjunte el escrito que detalle las subvenciones solicitadas (*"Modelo IV" disponible para descarga en la web municipal*)

En relación con las ayudas sometidas al régimen de mínimos, el Reglamento 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre, establece que la ayuda total de mínimos concedida a una única empresa no deberá exceder de 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales (definición de "única empresa" al pie de este documento):

- Que en este ejercicio fiscal y los dos anteriores **no he recibido** ayudas de mínimos de ninguna Administración o ente público, nacional o internacional.
- Que en el citado periodo (3 ejercicios fiscales) **he recibido** las siguientes ayudas de mínimos:

ENTIDAD	REGULACIÓN DE LA AYUDA	CUANTÍA CONCEDIDA	FECHA DE CONCESIÓN
		€	
		€	

**TERCERO.** Que a fecha de presentación de la solicitud de la ayuda, la declaraciones son ciertas, y que dispongo de la documentación que las acredita y me comprometo a mantener su cumplimiento y, en caso contrario, me obligo a comunicar al Servicio de Vivienda del Ayuntamiento de Murcia cualquier modificación al respecto. Asimismo, me comprometo a comunicar fehacientemente de inmediato, en cuanto se tenga conocimiento de tal circunstancia, el cobro de cualquier otra subvención o ayuda pública, bien para la misma actuación o finalidad que la solicitada en el contexto de la presente convocatoria de ayudas o bien bajo el régimen de mínimos, que pueda suceder en fecha posterior a la de firma de esta declaración y previamente al posible cobro de la ayuda solicitada.

Que conozco las condiciones, requisitos y obligaciones que conlleva la obtención de estas

ayudas y estoy informado/a de que el incumplimiento de los requisitos establecidos en su normativa reguladora dará lugar a la obligación de devolver las cantidades percibidas y los intereses de demora correspondientes, al margen de responder de los daños y perjuicios que se hayan podido producir, así como de todos los gastos generados y de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

A efectos del Reglamento de ayudas de mínimis (artículo 2.2), la definición “única empresa” incluye todas las sociedades que tengan al menos uno de los siguientes vínculos entre sí:

- a) una empresa posee la mayoría de los derechos de voto de los accionistas o socios de otra empresa;
- b) una empresa tiene derecho a nombrar o revocar a la mayoría de los miembros del órgano de administración, dirección o control de otra sociedad;
- c) una empresa tiene derecho a ejercer una influencia dominante sobre otra, en virtud de un contrato celebrado con ella o una cláusula estatutaria de la segunda empresa;
- d) una empresa, accionista o asociada a otra, controla sola, en virtud de un acuerdo celebrado con otros accionistas o socios de la segunda, la mayoría de los derechos de voto de sus accionistas.
- e) Las empresas que mantengan cualquiera de las relaciones contempladas en las letras a) a d) a través de otra u otras empresas también se considerarán una única empresa.

En Murcia, a  de  de 2024.

Nombre y apellidos*	DNI*	Firma*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
FÍRMESE POR EL DECLARANTE INDICANDO NOMBRE, APELLIDOS Y DNI		

## 11. Relación de documentos que se adjuntan a la presente solicitud

- DNI o NIF** del solicitante.
- Acreditación de la representación/copia simple del **poder del representante legal**.
- Acta o certificado del secretario/a o administrador/a con el **acuerdo de la comunidad/es de propietarios** o cooperativa con la aprobación de la realización de la ejecución de las obras de rehabilitación objeto de las ayudas y con la proporción en que se distribuirá el coste y la responsabilidad asumida por cada uno.
- Documento acreditativo válido en Derecho de la propiedad o en su caso del usufructo de la vivienda en la que se va a llevar a cabo la actuación (**nota simple o escritura de propiedad**).



- Proyecto**, o en su defecto, **memoria técnica** de la actuación a realizar que **deberá contar con la conformidad de la persona destinataria de la ayuda** (Modelo V descargable de la web municipal).
- Libro del Edificio Existente** que incluye el **Certificado de Eficiencia Energética (C.E.E.)** del edificio o vivienda objeto de la actuación en el estado anterior a la realización de la actuación, y el Certificado de Eficiencia Energética previsto.
- Contrato u oferta firmada y presupuesto** desglosado.
- Ofertas de diferentes proveedores**, en su caso.
- Reportaje fotográfico** de la fachada principal del edificio y de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación, en su estado anterior al inicio de estas.
- Título habilitante de naturaleza urbanística** para las actuaciones objeto de la solicitud o **certificado de inicio de las obras o acta de replanteo**.
- Certificado de titularidad de la cuenta bancaria** de la persona beneficiaria de la ayuda.
- Certificado** que acredita que el solicitante de la ayuda se encuentra al corriente de sus **obligaciones fiscales** con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.
- Anexo II de la convocatoria** – declaración responsable de la convocatoria del programa 1 del Ayuntamiento de Murcia, relativa al cumplimiento del principio de «no causar perjuicio significativo» a los seis objetivos medioambientales en cumplimiento del art. 17 del reglamento (UE) 2020/8521.

#### **Específica para algunos casos:**

- En su caso, **escritura de constitución de las personas jurídicas**, según la normativa que les resulte de aplicación o declaración expresa en su solicitud de que se encuentran debidamente constituidas. O acuerdo de los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de la subvención a aplicar por cada uno de ellos con nombramiento de representante o apoderado único de la agrupación con poderes bastantes.
- En caso de que intervenga un **agente o gestor de la rehabilitación**, acuerdo de la persona beneficiaria de la ayuda que le faculte y autorice a actuar como tal.
- En caso de ser la arrendataria de la vivienda en la que se van a realizar las actuaciones, **acuerdo con la persona titular de la propiedad** que le faculte para solicitar la ayuda.
- Comunicación de la cesión del **derecho de cobro de la ayuda y el contrato de cesión del derecho de cobro de la subvención** (*Modelos I y II disponibles para descarga en la web municipal*).
- Certificado emitido por la Agencia Tributaria que acredita los epígrafes de **IAE** en los que se

encuentra dada de alta la empresa solicitante.

**En caso de no haber otorgado las autorizaciones correspondientes del Anexo I para la consulta de datos, se deberá aportar la siguiente documentación:**

- Certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredita que está al corriente de sus obligaciones frente a dicho organismo.
- Certificado que acredita que el solicitante de la ayuda se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda Local y Estatal.

**Otra documentación:**

- 
- 
- 
- 

## 12. Solicitud

SOLICITO la ayuda destinada a las actuaciones de rehabilitación a nivel de barrio del Ayuntamiento de Murcia al amparo del Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y se regula la concesión directa de las ayudas de este programa, el Decreto de 29 de febrero de 2024 de la CARM, y la convocatoria de ayudas publicada en BORM en fecha , firmando la presente solicitud y asumiendo, con plena responsabilidad, las declaraciones formuladas, las autorizaciones concedidas y la veracidad de todos los datos consignados en la misma. La firma de esta solicitud conlleva la aceptación implícita de lo declarado en todos los apartados y las cláusulas de la convocatoria de ayudas publicada en el BORM.

En Murcia, a  de  de 2024.

Nombre y apellidos*	DNI/NIE*	Firma*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

FÍRMESE POR EL SOLICITANTE INDICANDO NOMBRE, APELLIDOS  
Y DNI

--

*Todos los campos marcados con (\*) son obligatorios*

**Al presentar esta solicitud:**

DECLARA, bajo su expresa responsabilidad y según lo previsto en los artículos 28.7 y 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que son ciertos cuantos datos figuran en la misma y que la posible documentación anexa es fiel copia de los originales.

(\*) CONSIENTE el tratamiento de los datos, de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD).

- El Responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Murcia, cuya dirección postal es Glorieta de España, nº1, 30004 Murcia y teléfono 968358600. Para cualquier duda puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos mediante el correo [dpd@ayto-murcia.es](mailto:dpd@ayto-murcia.es).
- La finalidad del tratamiento es la Gestión de servicios públicos. La legitimación del tratamiento es el consentimiento de interesado, el cumplimiento de un fin de interés público o el ejercicio de un poder público según el artículo 6.1 de RGPD.
- Los datos facilitados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado o hasta el plazo que indique la Ley. No se cederán datos a terceros salvo obligación legal. Al tratarse de un programa de ayuda desarrollado en el marco del MRR, se procederá a la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas en la gestión para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea de aplicación.
- El interesado tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, a su rectificación, o supresión, a solicitar la limitación del tratamiento y a la portabilidad de los datos. Puede consultar información adicional y detallada sobre protección de datos en el portal de Transparencia, [www.murcia.es](http://www.murcia.es) y en el portal de AEPD [www.aepd.es](http://www.aepd.es). Puede revocar el consentimiento para el tratamiento de datos personales a través del formulario de revocación que se encuentra disponible para descarga en la web municipal.

NO DESEA ser notificado electrónicamente de cuantas actuaciones se deriven de la tramitación de la misma, a lo que están obligadas las personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica, profesionales colegiados, empleados públicos y personas que los representen, así como aquellos que quede acreditado que tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios, en virtud del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, teniendo en consideración los plazos establecidos en el artículo 43 de la citada Ley, mediante comparecencia en Sede electrónica: <https://sede.murcia.es>.

A/A. EXCMO. SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MURCIA